

## Stellenbeschreibung Beispiel Praxisbegleiter

|                    |   |                       |                       |
|--------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| Stand:<br>Version: | Erstellt am:<br>von:  | Bestätigt am:<br>von: | Kenntnis<br>genommen: |
| Stellenbezeichnung | Praxisbegleiter   |                       |                       |
| Stelleneinordnung  | Ausführungsstelle   |                       |                       |
| Unterstellung      | Schulleiter   |                       |                       |
| Überstellung       | keine   |                       |                       |
| Stellenziele       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• messbare Erhöhung der Ausbildungs- bzw. Beschäftigungsreife der Schüler</li> <li>• Unterstützung der Schüler beim Eintritt in den Arbeitsmarkt</li> <li>• spürbare Verbesserung der Sozialreife der Schüler</li> <li>• Mitwirkung bei Transferprozessen Schülerfirma und Unterricht</li> <li>• Mitwirkung bei Transferprozessen Schülerfirma und Schule</li> </ul>   |                       |                       |
| Stellenaufgaben    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vermittlung praktischer Fähigkeiten und Fertigkeiten</li> <li>• Führung der Schülerfirma als Unternehmen</li> <li>• Materiell-technische Sicherstellung</li> <li>• Vorbereitung, Betreuung und Ausweitung der Zusammenarbeit Schule und Wirtschaft, insbesondere:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zusammenarbeit Schülerfirma mit lokalen Betrieben</li> <li>• Betriebspraktika</li> <li>• Betriebserkundungen</li> <li>• Auftreten von Praktikern in der Schule</li> </ul> </li> </ul> |                       |                       |

|  |   |
|--|---|
| <p>Stellenanforderung</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Facharbeiter bzw. Meister, vorwiegend im handwerklichen Bereich</li> <li>• Langjährige Berufserfahrungen in der freien Wirtschaft</li> <li>• Ausbildereignung entsprechend Ausbildereignungsverordnung</li> <li>• Erfolgreicher Abschluss einer einjährigen Weiterbildung in Pädagogik und Betriebswirtschaft</li> <li>• Sozialkompetenz, insbesondere Teamfähigkeit</li> <li>• Durchsetzungsvermögen</li> <li>• Permanente Weiterbildung</li> </ul> |
| <p>Stellenbefugnisse</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vollmachten entsprechend schulrechtlichen Vorschriften</li> <li>• Vollmachten entsprechend Arbeitsvertrag</li> </ul>   |
| <p>Stellenvertretung</p> <p>vertritt</p> <p>wird vertreten durch</p> | <p>Fachlehrer „Arbeitslehre“</p> <p>Fachlehrer „Arbeitslehre“</p>   |